

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ДП «Ліси України»

від «15» 02 2023 р. № 575

КОДЕКС ЕТИКИ

Державного спеціалізованого господарського підприємства «Ліси України»

§1. Загальні положення

1. Кодекс етики – це сукупність найважливіших цінностей, етичних норм, принципів, стандартів поведінки, що визначають спосіб формування взаємовідносин між особами, які виконують роботу (далі- Працівник) на користь Державного спеціалізованого господарського підприємства «Ліси України» (далі – ДП «Ліси України», Підприємство), між Працівниками Підприємства та особами, що здійснюють діяльність на користь ДП «Ліси України» (незалежно від правових підстав співпраці з Підприємством), а також між особами, що здійснюють діяльність на користь ДП «Ліси України» (незалежно від правових підстав співпраці з Підприємством).

2. Стандарти поведінки і етичні норми, цінності, принципи, що містяться в Кодексі етики, поширюються як на Працівників Підприємства (включаючи його філії), так і на осіб, які здійснюють діяльність на користь ДП «Ліси України», незалежно від посади, обов'язків або правових підстав співпраці з Підприємством, зокрема, і на осіб, які представляють ДП «Ліси України» і діють від його імені.

3. Кодекс етики визначає цінності, принципи, стандарти поведінки і етичні норми у відносинах з діловими партнерами та клієнтами Підприємства, а також в бізнес-діяльності ДП «Ліси України» і у відносинах з оточенням.

4. Кодекс етики поширюється на всіх Працівників ДП «Ліси України», незалежно від посади, стажу роботи, тощо.

5. Під час прийняття на роботу в ДП «Ліси України» особа ознайомлюється із положеннями Кодексу і повинна застосовувати його норми у повсякденній роботі. Ознайомлення з Кодексом працівників, які приймаються на роботу, відбувається під підпис та покладено на Сектор запобігання корупції.

6. Кодекс зберігається:

оригінал – в Секторі запобігання корупції;

в електронному вигляді розміщується на офіційному веб-сайті ДП «Ліси України».

§ 2. Місія та головні цінності

1. ДП «Ліси України» є лідером лісового сектору економіки України. Метою діяльності ДП «Ліси України» є ведення лісового господарства, охорони, захисту, раціонального використання та відтворення лісів; ведення мисливського господарства, охорони, відтворення та раціонального використання державного мисливського фонду на території мисливських угідь, наданих у користування Підприємству; забезпечення потреб держави або територіальних громад на промисловій чи комерційній основі, а також одержання прибутку від провадження комерційної діяльності відповідно до законодавства.

2. ДП «Ліси України» бачить свою місію в підвищенні ефективності функціонування лісової галузі будучи державним суб'єктом господарювання з питань охорони, захисту, використання та відтворення лісів.

3. Цінності – це основа і фундамент ДП «Ліси України», головний інструмент реалізації місії та стратегічних цілей, які відіграють важливу роль у побудові бізнес – процесів та визначають правила взаємодії працівників один з одним, з партнерами, конкурентами, з державою, з суспільством. Кожен працівник повинен поділяти цінності, визначені Кодексом, та усвідомлювати їх обов'язковий характер у рамках своєї діяльності.

4. Цінності становлять основу діяльності Підприємства під час щоденної роботи та є невід'ємною частиною його сучасної організаційної культури, а також творять імідж та відрізняють ДП «Ліси України» у бізнес просторі.

5. Головними цінностями ДП «Ліси України» є:

компетентність – працівники ДП «Ліси України» досконало знають свою справу, володіють необхідними знаннями та навичками;

професіоналізм – працівники ДП «Ліси України» своєчасно та якісно виконують поставлені завдання, постійно вдосконалюють свої професійні якості та орієнтовані на підвищення продуктивності діяльності;

добросовісність – ДП «Ліси України» несе відповідальність за всі свої дії, прагне чесно і послідовно виконувати договірні зобов'язання, забезпечувати і підтримувати високу якість співробітництва;

надійність – ДП «Ліси України» є лідером у сфері розвитку лісового господарства, функціонування ринку лісогосподарської продукції, підтримки національного деревообробного товаровиробника, і має на меті створення бездоганної репутації;

взаємна повага – відносини між працівниками в ДП «Ліси України» будуються на основі взаємної поваги та виконанні взаємних обов'язків;

результативність – ДП «Ліси України» досягає поставлених цілей та ставить перед собою нові завдання, направлені на досягнення мети діяльності. ДП «Ліси України» зорієнтоване на формування нових напрямів діяльності, формування сильної та мотивованої культури виробництва;

постійне удосконалення – Підприємство постійно шукає можливості для вдосконалення процесів, розвитку і здобутті нових навичок працівників, тому що це сприяє розвитку;

підприємливість – ДП «Ліси України» діють цілеспрямовано і сміливо, свідомо враховуються переваги і недоліки прийнятих рішень для Підприємства та його ділових партнерів.

§3. Етика працівників ДП «Ліси України» та інших осіб, які здійснюють діяльність на користь Підприємства

3.1. Відносини між працівниками в ДП «Ліси України» будуються на основі взаємної поваги, довгострокової співпраці та принципах оптимальної взаємодії.

3.2. Підприємство створює належну робочу атмосферу, підтримує відкрите та ввічливе спілкування, обмін досвідом.

3.3. В ДП «Ліси України» підтримуються та заохочуються ініціативність та винахідливість працівників, цінуються їх індивідуальність та потенціал, підтримується розвиток та реалізація умінь та здібностей персоналу.

3.4. Підприємство запобігає моббінгу, домаганням та дискримінації (у тому числі, але не виключно по мовним, релігійним та іншим ознакам), а також іншим формам нерівного та неадекватного поводження.

3.5. Працівники ДП «Ліси України» дбають про імідж підприємства також поза роботою, включаючи соціальні медіа.

При використанні соціальних медіа (наприклад, онлайн-дошки оголошень, Facebook, Instagram, LinkedIn, Reddit, YouTube, Twitter тощо) працівники Підприємства несуть особисту відповідальність за їх використання і не можуть поширювати інформацію та висловлювання від імені ДП «Ліси України», якщо на це не уповноважено працівника.

Підприємство просить працівників Підприємства з обережністю та обачністю використовувати соціальні мережі для розміщення інформації про Підприємство, спілкування, поширення дописів та обмежень, не допускати грубих чи образливих висловлювань, оскільки це може зашкодити як особистій репутації працівника, так і діловій репутації Підприємства.

3.6. Працівники підприємства незалежно від рівня дотримуються норм законодавчих актів та локальних нормативних актів Підприємства та уникають діяльності, яка суперечить його інтересам.

3.7. В ДП «Ліси України» вживаються заходи на користь оптимального балансу між роботою та особистим життям.

3.8. ДП «Ліси України» несе відповідальність перед працівниками за:

- виконання вимог законодавства України, в тому числі трудового законодавства та законодавства про запобігання корупції, Колективного договору тощо;

- забезпечення стабільної та достойної заробітної плати, створення безпечних умов праці;

- запровадження системи мотивації, оцінки потенціалу, реалізацію всіх можливостей для підвищення кваліфікації, професійного зростання, ефективної роботи;

3.9. ДП «Ліси України» цінує у своїх працівниках та їх роботі:

- прихильність принципам культури безпеки;
- орієнтованість на компетентність та високий рівень професійної підготовки;

- сумлінне ставлення до своїх посадових обов'язків, ініціативність і активність при виконанні посадових обов'язків;

- професіоналізм в діяльності і прагнення до підвищення професійного рівня;

- уміння працювати у команді;
- дисциплінованість і відповідальність за виконання покладених завдань;
- прагнення до постійного удосконалення, безпеки та якості виконуваної роботи.

3.10. Відповідальність працівників перед ДП «Ліси України» полягає у:

- виконанні вимог законодавства України, в тому числі трудового законодавства та законодавства про запобігання корупції, рішень органів управління ДП «Ліси України», нормативних актів ДП «Ліси України», розпоряджень та доручень генерального директора ДП «Ліси України», правил внутрішнього трудового розпорядку;

- добросовісному виконанні своїх посадових обов'язків, підвищенні своїх професійних знань та умінь, проявленні відповідальності та ініціативи, прагненні до пошуку рішень та ідей, що підвищують рівень виробництва та знижують витрати ДП «Ліси України»;

- підтриманні бездоганної репутації та іміджу ДП «Ліси України»;

- дотриманні норм і правил поведінки, встановлених у ДП «Ліси України».

3.11. В основі взаємодії з працівниками лежить Колективний договір та кадрова політика ДП «Ліси України», спрямована на створення та збереження високопрофесійного та відповідального колективу.

§ 4. Вимоги до особистої поведінки

4.1. Кожний працівник ДП «Ліси України» приймає участь у створенні позитивного іміджу ДП «Ліси України» та підкріплює його репутацію своєю бездоганною діловою поведінкою, елементами якої є належний зовнішній вигляд та стиль його ділового спілкування.

4.2. У ДП «Ліси України» є неприйнятними погрози та фізичне насилля, сексуальні домагання чи будь-які інші утиски, знущання над працівниками під час виконання функціональних обов'язків чи спілкування з колегами або з будь-якими іншими особами, які перебувають у приміщеннях чи на території ДП «Ліси України». Будь-яка поведінка, що створює загрозливу, ворожу чи принизливу атмосферу для працівників чи іншої особи, яка перебуває у приміщеннях чи на території ДП «Ліси України», вважається порушенням цього Кодексу.

4.3. Працівники повинні:

- утримуватися від дій, що можуть негативно відобразитися на іміджі та репутації ДП «Ліси України»;
- займати упевнену позицію, направлену на відстоювання інтересів ДП «Ліси України», орієнтуватися на реалізацію його стратегічних цілей і створення позитивного іміджу Підприємства, усвідомлюючи, що поведінка працівників ДП «Ліси України» – основа його ділової репутації;
- утримуватись від заходів (допускати бездіяльність), що можуть спричинити дискредитацію ДП «Ліси України», викликати конфлікт інтересів або завдати збитку ДП «Ліси України» чи його репутації. У разі необхідності, вжити можливих заходів щодо їх недопущення.

§ 5. Взаємодія ДП «Ліси України» з філіями

5.1. ДП «Ліси України» є вертикально інтегрованим Підприємством, успішність якого забезпечується спільною діяльністю структурних підрозділів ДП «Ліси України» та його філій.

5.2. ДП «Ліси України» взаємодіє з філіями відповідно до вимог законодавства, статуту, положень та внутрішніх документів ДП «Ліси України» та його філій, а також положень цього Кодексу та будує співпрацю на основі відкритості, довіри, командної взаємодії.

5.3. ДП «Ліси України» забезпечує ефективне організаційне управління філіями та сприяє підвищенню ринкової привабливості, конкурентоздатності та рентабельності ДП «Ліси України».

5.4. ДП «Ліси України» надає допомогу у розвитку наукового, управлінського, технологічного та репутаційного потенціалу філій.

§ 6. Взаємодія з партнерами

6.1. ДП «Ліси України» взаємодіє з діловими партнерами та контрагентами на основі взаємовигідної співпраці, поваги, стриманості, довіри та справедливості, об'єктивності та добросовісності.

6.2. ДП «Ліси України» прагне працювати з партнерами, які мають бездоганну репутацію, дотримуються законодавства та загальноприйнятих норм корпоративної та ділової етики.

6.3. В ДП «Ліси України» докладаються зусилля для отримання найбільш вигідної для Підприємства комерційної пропозиції.

6.4. На Підприємстві ретельно аналізується діяльність потенційного контрагента (досвід, кваліфікація, репутація, відповідність стандартам поведінки ДП «Ліси України», наявні взаємини з Підприємством).

6.5. Починаючи працювати з контрагентом, належить укладати з ним угоду про конфіденційність для запобігання витоку важливої для Підприємства інформації.

6.6. Оформлення договірних відносин з контрагентами відбувається в межах наданих працівникам Підприємства повноважень.

6.7. Працівники ДП «Ліси України» не розголошують інформацію про ділових партнерів, що може призвести до матеріальних чи моральних збитків ДП «Ліси України» та/або ділового партнера, крім випадків, коли надання інформації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

6.8. ДП «Ліси України» завжди враховує вимоги законодавства країн, з суб'єктами господарювання яких підтримує ділові відносини.

§ 7. Конфлікт інтересів

7.1. ДП «Ліси України» поважає право співробітників на власні інтереси і сприяє їхньому розвитку, особливо якщо вони йдуть на користь колективу і суспільству. Для уникнення ситуацій, коли особисті інтереси працівників суперечать інтересам Підприємства, працівники повинні своєчасно повідомити через Генерального директора ДП «Ліси України» та Сектор запобігання корупції про потенційний конфлікт між своїми особистими інтересами та інтересами Підприємства.

7.2. Конфлікт інтересів – ситуація, при якій особиста заінтересованість працівника впливає або може вплинути на об'єктивне та неупереджене виконання ним посадових обов'язків та при якій виникає чи може виникнути протиріччя між особистою заінтересованістю працівника та інтересами ДП «Ліси України». Працівник зобов'язаний самостійно оцінювати умови і дії які потенційно можуть вплинути на об'єктивність його трудової діяльності.

7.3. Існує два типи конфлікту інтересів: потенційний та реальний.

Потенційний конфлікт інтересів – наявність у посадової особи або працівника приватного інтересу у сфері, в якій він/вона виконує свої посадові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею/ним рішень в інтересах Підприємства, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватним інтересом посадової особи або працівника та її посадовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень в інтересах ДП «Ліси України», або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Підприємство забезпечує ефективне управління конфліктом інтересів. Порядок управління конфліктом інтересів визначається окремо.

§ 8. Повідомлення про порушення

8.1. ДП «Ліси України» підтримує усіх осіб, які чесно вважають, що сталося порушення положень, викладених у цьому Кодексі і повідомляють про таке порушення. При чому ДП «Ліси України» жодним чином не зобов'язує робити такі повідомлення, а лише створює відповідні умови та заохочує працівників робити такі повідомлення з власної ініціативи, з чесними намірами та добросовісно.

8.2. Кожен працівник має право звернутися до Сектору запобігання корупції з будь-якими повідомленнями, скаргами про порушення положень, викладених у цьому Кодексі. Завідувач сектору запобігання корупції здійснює координацію роботи з повідомленнями про порушення та зобов'язаний зберігати конфіденційність.

8.3. Повідомлення про порушення можуть бути надіслані до Сектору запобігання корупції, як відкрито, так і анонімно. Проте, якщо працівник ДП «Ліси України» робить повідомлення від власного імені, то він значно полегшує проведення подальшого розслідування й притягнення винних осіб до відповідальності згідно законодавства.

8.4. ДП «Ліси України» забезпечує конфіденційність особи такого працівника на будь-якій стадії розгляду такого повідомлення, та не розголошує

ім'я такого працівника будь-яким особам, яких стосується таке повідомлення, навіть якщо такі особи будуть вимагати надання таких відомостей.

8.5. ДП «Ліси України» гарантує, що працівники, які роблять повідомлення про порушення принципів, викладених у цьому Кодексі з чесними намірами, будуть захищені від помсти та до них не будуть застосовані заходи дисциплінарного характеру у зв'язку з наданням такого повідомлення, навіть, якщо факти викладені в такому повідомленні пізніше не підтвердяться або виявляться такими, що є неточними. Однак, до працівників, які роблять повідомлення недобросовісно, зокрема наводять у них завідомо неправдиві відомості та факти, або використовують процедуру повідомлень про порушення з метою з'ясування особистих стосунків, можуть бути застосовані дисциплінарні стягнення та/або інші заходи правового впливу.

8.6. В разі повідомлення працівником про поведінку певних осіб, яка, на думку працівника, не відповідає чи протирічить цьому Кодексу, або містить ознаки корупційного правопорушення, слід зазначити, що дане повідомлення має бути подане з чесними намірами. Це означає, що в такому повідомленні слід зосередитися на фактах, які свідчать про порушення Кодексу, уникати особистих суджень та в жодному випадку не надавати неправдиві відомості. Таке повідомлення, за можливістю, має бути оформлене у письмовому вигляді, містити як можна більше конкретних фактів, з метою адекватної оцінки характеру, важливості та невідкладності певної проблеми чи ситуації.

8.7. Перед тим, як вжити відповідних заходів, ДП «Ліси України» повідомляє працівників, яких стосується повідомлення, про факт його надходження та надає їм можливість надати пояснення з приводу достовірності викладених в повідомленні обставин та спростувати вказані у повідомленні факти.

§ 9. Довкілля

9.1. ДП «Ліси України» прагне забезпечити запобігання й мінімізацію несприятливого впливу на довкілля на всіх стадіях його діяльності.

9.2. ДП «Ліси України» докладає максимум зусиль до поліпшення екологічної ситуації в регіонах присутності та збереження довкілля для майбутніх поколінь шляхом:

- збільшення площі лісів, підвищення їх стійкості та продуктивності, нарощення екологічного та ресурсного потенціалу лісів;
- збільшення рівня поглинання та утримання вуглецю шляхом сталого управління лісовими ресурсами;
- адаптації лісів до зміни клімату, зокрема шляхом переходу на наближені до природи методи лісівництва з формуванням лісів природного складу і структури;
- удосконалення існуючої системи охорони лісів від пожеж;
- збереження та відтворення генетичного різноманіття лісів;

- охорони земель, ґрунтів та вод, збереження біорізноманіття в лісах;
- формування, збереження та раціонального, невиснажливого використання екомережі;
- захисту найстаріших або визначних дерев та їх груп;
- збереження лісів, що утворилися природним шляхом на землях сільськогосподарського призначення, що не обробляються, та на всіх інших категоріях земель, розроблення системи захисту насаджень від шкідників та хвороб;
- розвитку лісорозведення, що проводиться способами, які забезпечують створення продуктивних деревостанів з високими захисними властивостями та агролісомеліорації;
- зменшення інтродуктивних видів порід дерев та рослин, здатних до інвазій;
- оновлення підходів до ведення лісового господарства у зоні відчуження, зоні проведення бойових дій внаслідок російської агресії.

§10. Протидія корупції та відмова від хабарництва

10.1. ДП «Ліси України» дотримується вимог антикорупційного законодавства. Для Підприємства є непорушним дотримання принципу нульової толерантності до корупційної діяльності, пропонування та отримання хабарів.

10.2. Підприємство прагне співпрацювати з контрагентами і діловими партнерами, чия репутація не пов'язана з корупцією та хабарництвом.

10.3. Під час роботи з органами державної влади та місцевого самоврядування Підприємство враховує правила взаємодії з такими органами, отриманими із офіційних джерел та відповідно до політики Підприємства.

10.4. ДП «Ліси України» передбачливо обирає партнерів по бізнесу з метою запобігання негативному впливу на його репутацію.

10.5. Підприємство при побудові ділових стосунків доводить до відома контрагентів, ділових партнерів, державних і громадських організацій принципи ДП «Ліси України», спрямовані на запобігання корупції.

10.6. Про випадки хабарництва та корупції належить повідомляти Керівника Підприємства та завідувача Сектору запобігання корупції, або керівника філії та відповідальну особу філії (відповідно територіального принципу).

10.7. На Підприємстві заборонено:

- брати участь у діяльності, спрямованій на неправомірне збагачення, отримання непомірних компенсацій, благ та винагород;
- чинити дії, спрямовані на надання державним службовцям і посадовим особам коштів, подарунків, благ і пропозицій, що містять вигоду для цих осіб, із метою отримання переваг під час ведення господарської діяльності;

- пропонувати або брати хабарі, а також сприяти корупційній діяльності;
- залучати афілійованих або третіх осіб для здійснення протиправної та протизаконної діяльності.

§11. Подарунки і гостинність у роботі з третіми особами

11.1. Підприємство враховує, що отримання та дарування корпоративних подарунків у деяких випадках є стандартом ділової співпраці у взаємовідносинах із третіми особами. При цьому, кожен з нас завжди повинен пам'ятати про те, що прийняті подарунки або ділова гостинність не повинні бути надмірними і передбачати лояльність у вирішенні будь-яких ділових питань.

11.2. Загалом, допустимими можуть бути пропозиція або прийняття сувенірної продукції, запрошення на діловий обід або вечерю, за умови, що вони не є дорогими і можуть мати взаємний характер. Ті самі принципи повинні бути дотримані під час оплати представницьких витрат щодо контрагентів та бізнес-партнерів.

11.3. Враховуючи те, що зазначені вище принципи не охоплюють усі можливі випадки, слід правильно оцінювати кожен конкретну ситуацію. Отримати консультації з цього питання ви можете у свого безпосереднього керівника або в Секторі запобігання корупції.

11.4. Працівники Підприємства повинні у коректній формі відмовлятися від подарунків та інших благ, вартість яких є непропорційно високою, суперечить звичайній практиці ведення бізнесу або перевищує ліміти, які встановлені відповідними нормативними документами або застосовним законодавством.

11.5. Працівники Підприємства повинні оцінювати ймовірність виникнення конфлікту інтересів у кожному випадку отримання або дарування подарунків та оплати представницьких витрат.

11.6. Працівникам ДП «Ліси України» забороняється приймати подарунки або інші блага від контрагентів чи ділових партнерів, що беруть участь у тендерах, організованих Підприємством, тому що вони можуть передбачати вашу лояльність у вирішенні будь-яких ділових питань; приймати подарунки або інші блага, вартість яких є непропорційно високою, суперечить звичайній практиці ведення бізнесу або перевищує ліміти, які встановлені відповідними нормативними документами і застосовним законодавством.

§12. Конфіденційність та розголошення інформації

12.1. На Підприємстві встановлено, що будь-які внутрішні дані, інформація та документація про діяльність ДП «Ліси України» є власністю

Підприємства. Вони повинні використовуватися виключно для виконання посадових обов'язків і можуть бути розкриті або передані третім особам тільки в тому обсязі, який необхідний Підприємству для співпраці з ними, а також у випадках, коли ця інформація є загальнодоступною. На період дії трудових відносин з ДП «Ліси України» і після їх припинення співробітники зобов'язані дотримуватися конфіденційності внутрішньої інформації і вживати заходів щодо запобігання несанкціонованому розкриттю. Ця внутрішня інформація, в тому числі, включає: технології, що використовуються Підприємством, інтелектуальну власність, фінансову інформацію, що має відношення до продажів, прибутку, статей балансу, бізнес-прогнозів і бізнес-планів, та іншу інформацію внутрішнього характеру.

12.2. Виступати з публічними заявами від імені Підприємства можуть лише уповноважені співробітники.

12.3. Працівники Підприємства повинні вживати розумних заходів для збереження та захисту внутрішньої інформації Підприємства та дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої від третіх осіб.

§13. Достовірність звітності

13.1. Основою прийняття економічних рішень в ДП «Ліси України» є фінансова звітність, що містить достовірну і точну інформацію про фінансове становище, результати діяльності та грошові потоки Підприємства.

13.2. Облік на підприємстві повинен вестися відповідно до принципів бухгалтерського обліку та облікових процедур ДП «Ліси України».

13.3. Складення фінансових і управлінських звітів Підприємства базується на достовірній та об'єктивній інформації про бізнес Підприємства та базується на дотриманні принципів бухгалтерського обліку та процедур складання звітності, основою яких є раціональні судження. На Підприємстві не допускається навмисного викривлення даних і звітності ДП «Ліси України», будь-якого обману, маніпулювання чи введення в оману аудитора, який проводить аудит фінансової звітності або оцінювання бізнес-процесів ДП «Ліси України».

§14. Повідомлення та консультації

14.1. Кодекс етики не може містити відповіді на всі запитання.

14.2. Повідомити про порушення або висловити сумніви можна звернувшись до безпосереднього керівника та у Сектор запобігання корупції.

14.3. У разі, якщо у цьому Кодексі відсутня необхідна для застосування інформація, виникли запитання щодо тлумачення і застосування положень Кодексу етики, і є необхідність отримання додаткових консультацій, то в такій

ситуації можна звернутися за консультацією до безпосереднього керівника та до відповідних підрозділів Підприємства.

14.4. На Підприємстві не допускається переслідування співробітників, які ставлять запитання або з чесними намірами повідомляють про можливі порушення закону, положень Кодексу етики, інших політик і процедур Компанії. Таке переслідування співробітників карається дисциплінарними заходами, передбаченими чинним законодавством. Ті співробітники, які, на їх думку, зазнали переслідування, повинні повідомити про це Сектор запобігання корупції.

14.5. Кожен Працівник при прийнятті на роботу повинен підписати Зобов'язання Працівника Підприємства про ознайомлення з Кодексом етики, а також всі Працівники, в тому числі керівники усіх рівнів, які на дату прийняття Кодексу етики, були працевлаштовані в ДП «Ліси України» повинні підписати зазначені вище зобов'язання, які додаються.

§15. Відповідальність за недотримання положень Кодексу етики

15.1. Недотримання норм і стандартів поведінки, які містяться в цьому Кодексі етики, розцінюється як суттєве порушення. Таке порушення розглядається у порядку, викладеному в Інструкції про проведення службових розслідувань у Державному спеціалізованому господарському підприємстві «Ліси України», наслідком чого може стати дисциплінарне стягнення, аж до звільнення.

15.2. Керівники всіх рівнів повинні вимагати дотримання політик, процедур ДП «Ліси України» та чинного законодавства, а також запобігати, виявляти та оперативно реагувати на випадки порушення норм і стандартів ділової поведінки своїми підлеглими.

15.3. Відповідальність настає також у випадках: звернення до інших співробітників з проханням або вимогою порушити політики та процедури Підприємства, положення Кодексу етики або чинне законодавство; приховування або несвоєчасного повідомлення про відомі факти порушення положень Кодексу етики та інших внутрішніх процедур.

**Завідувач Сектору
запобігання корупції**



Вікторія ДЕНЯК